

П Р И К А З

24.02. 2025 г.

с. Староалейское

№ 30

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Третьяковского района в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 20.02.2025 №244 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести в Третьяковском районе Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в соответствии графиком утвержденным приказом.
2. Назначить Быковскую М.В., начальника отдела комитета по образованию, ответственной за проведение Всероссийских проверочных работ в муниципалитете.
3. Начальнику отдела комитета по образованию Быковской М.В.:
 - обеспечить организационно-методическое и информационное сопровождение проведения ВПР в муниципалитете в 2025 году.
 - 3.1. утвердить:
 - порядок проведения всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в Третьяковском районе в 2025 году (приложение 1).
 - план - график проведения ВПР в Третьяковском районе в 2025 году (приложение 2).
 - сформировать и утвердить списки наблюдателей из числа специалистов комитета по образованию, обеспечить их присутствие при проведении ВПР в образовательных организациях района (приложение 3);
 - сформировать и утвердить состав общественных наблюдателей, обеспечить обучение через региональный ресурс, присутствие их в местах проведения ВПР, в обязательном порядке проводимые в штатном режиме

(приложение 4);

2

- осуществить контроль загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР;

- обеспечить проведение информационно – разъяснительной работы с участниками образовательных отношений;

- обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;

- обеспечить соблюдение установленных сроков и порядка проведения ВПР в ОО;

- организовать взаимодействие с региональным координатором по вопросам информационно – технического и методического обеспечения ВПР;

- организовать адресную методическую помощь ОО, показывающим по итогам ВПР низкие результаты обучающихся.

4. Руководителям ОУ:

- назначить ответственных за подготовку и проведение ВПР;

- создать необходимые материально – технические и методические условия для проведения ВПР;

- организовать ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР;

- обеспечить благоприятный микроклимат в период подготовки и проведения ВПР;

- обеспечить соблюдение порядка и объективности результатов ВПР;

- обеспечить сохранность работ и результатов ВПР до получения результатов в личном кабинете ФИС ОКО;

- представить в течение одного месяца со дня получения результатов ВПР аналитический отчет ВПР за 2025 год.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника отдела комитета по образованию Быковскую М.В.

И.о. председателя комитета по образованию  И.Н. Жолнерова